

長期休暇中アルバイト許可申請書

浜松聖星高等学校長 様

HRNo. _____ 氏名 _____

アルバイト先： _____ TEL _____

住 所： _____

期 間： 令和 ____年 ____月 ____日 ~ 令和 ____年 ____月 ____日まで

時 間： _____ : _____ ~ _____ : _____ まで

備考

下記の規定をよく理解したうえで、通勤災害及び業務上災害した場合は事業主として責任を持って補償します。

令和 ____年 ____月 ____日 事業主（責任者） _____

下記の規定を保護者及び生徒が理解したうえで、上記の通りアルバイトをさせたいと思いますので申請いたします。

令和 ____年 ____月 ____日 保護者 _____

クラス担任 ⑩

アルバイト規定

- ・ アルバイト終了後、21：00までには必ず帰宅する。
- ・ 居酒屋等の酒類提供を主とする店舗は禁止する。
- ・ 上記に記載されていない（期間、時間、場所など）場合は校則違反となる。
- ・ 学期末、学年末の成績で不合格点のある場合は許可されない。
- ・ アルバイト先の決定は学校、保護者の理解を得ること。
- ・ 報告書を必ず提出すること。

浜松聖星高等学校
校長 重信明利 様

同意書

家庭の事情によりアルバイト許可を希望します。

また、保護者責任のもと下記の条件を厳守し、浜松聖星高等学校の生徒としてふさわしい行動をとるように指導、監督します。

記

アルバイト条件

- 1.アルバイト期間は終業式から始業式前日までとする
- 2.午後21時には帰宅している
- 3.飲酒を伴う場所でのアルバイトは禁止する
- 4.十分に感染症対策を行う
- 5.アルバイト先でのトラブルは一切本校として関与しない

令和 年 月 日

生徒 氏名_____

保護者氏名_____ 印